

# GELİŞİM EĞİTİM VE LİYAKAT DERNEĞİ GÖNÜLLÜ POLİTİKASI

## 1. Giriş

Gelişim Eğitim ve Liyakat Derneği, gönüllülerin katkılarını değerli görmekte ve bu katkıları en iyi şekilde değerlendirmeyi taahhüt etmektedir. Gönüllü çalışmaları, derneğimizin misyonunu destekleyen önemli bir unsurdur. Bu politika, gönüllülerin haklarını, sorumluluklarını ve derneğimizle olan ilişkilerini düzenlemeyi amaçlamaktadır.

## 2. Politikanın Amacı

Bu politikanın amacı:

- Gönüllülerin katkılarını desteklemek ve teşvik etmek.
- Gönüllülerin haklarını korumak ve onlara uygun bir çalışma ortamı sağlamak.
- Gönüllülerin sorumluluklarını belirlemek ve derneğin beklentilerini açıkça ifade etmek.

## 3. Gönüllü Tanımı

- **Gönüllü:** GEL Derneği'nin vizyon, misyonunu benimseyen, etkinlik ve faaliyetlere katkıda bulunabilecek, gönüllü işin gerektirdiği bilgi, beceri ve yaklaşıma sahip olan herkes.

## 4. Gönüllülerin Hakları

GEL Derneği, Gönüllülerin, aşağıdaki haklara sahip olduğunu kabul eder:

- **Bilgi Hakkı:** Gönüllüler, derneğin amaçları, politikaları ve projeleri hakkında bilgilendirilmelidir.
- **Destek Hakkı:** Gönüllüler, görevlerini yerine getirirken gerekli destek ve kaynakları talep etme hakkına sahiptir.
- **Geri Bildirim Hakkı:** Gönüllüler, çalışmaları hakkında düzenli olarak geri bildirim almayı bekleyebilirler.
- **Saygı Hakkı:** Gönüllülerin tüm bireyler olarak saygı görme hakkı vardır ve ayrımcılığa uğramamalıdır.

## 5. Gönüllülerin Sorumlulukları

Gönüllüler, aşağıdaki sorumlulukları kabul eder:

- **Katılım:** Gönüllüler, taahhüt ettikleri görevleri zamanında ve etkili bir şekilde yerine getirmeyi kabul ederler.

- **İletişim:** Gönüllüler, proje liderleri ve diğer gönüllülerle etkili bir iletişim kurmayı taahhüt ederler.
- **Gizlilik:** Gönüllüler, dernekle ilgili gizli bilgileri ve kişisel verileri koruma sorumluluğunu taşırlar.
- **Eğitim ve Gelişim:** Gönüllüler, kendilerini geliştirmek amacıyla sağlanan eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerine katılmayı taahhüt ederler.

## 6. Gönüllü Süreci

- **Başvuru:** Gönüllüler, derneğimize katılmak için bir başvuru formu dolduracaklardır. Başvurular, derneğimiz tarafından değerlendirilecek ve uygun bulunan adaylarla iletişime geçilecektir.
- **Eğitim:** Gönüllülere, görevleri hakkında gerekli eğitim verilecek ve bu süreçte ihtiyaç duyacakları bilgilere erişim sağlanacaktır.
- **Görev Tanımı:** Her gönüllüye, görevleri ve sorumlulukları hakkında açık bir tanım sunulacaktır.

## 7. Gönüllü Destek Programları

- **Eğitim ve Gelişim:** Gönüllülerin kişisel ve profesyonel gelişimlerini desteklemek amacıyla çeşitli eğitim programları düzenlenecektir.
- **Tanım ve Teşekkür:** Mevcut şartlar çerçevesinde Gönüllülerin katkıları düzenli olarak takdir edilecek, yıl sonunda özel etkinlikler ile gönüllülere teşekkür edilecektir.

## 8. Gönüllülerin Çıktıları

- **Geri Bildirim Mekanizması:** Gönüllüler, çalışmalarını hakkında geri bildirim alacak ve derneğe önerilerde bulunma fırsatı bulacaklardır.
- **Değerlendirme Süreci:** Gönüllülerin katılımının etki derecesi, proje sürecinin sonunda değerlendirilecek ve geliştirilmesi gereken alanlar belirlenecektir.

## 9. İletişim

Gönüllüler, derneğimizle ilgili her türlü sorunu veya öneriyi [gelderneqi@gmail.com](mailto:gelderneqi@gmail.com) üzerinden iletebilirler. Tüm geri bildirimler değerlendirilecek ve gerekli durumlarda yanıt verilecektir.

## 10. Sonuç

Gelişim Eğitim ve Liyakat Derneği, gönüllülerin katkılarını en st düzeye değerlendirmeyi taahhüt eder. Bu politika, derneğimizin değerleri ve misyonuyla uyumlu olarak, gönüllülerin haklarını ve sorumluluklarını korumayı amaçlar.

### GÖNÜLLÜ:

Adı-Soyadı \_\_\_\_\_

T.C. No \_\_\_\_\_

İmza \_\_\_\_\_

### GELİŞİM EĞİTİM VE LİYAKAT DERNEĞİ

Kaře, imza